

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto comprensivo "via Acquaroni"

Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294

Mail: rmic8e700q@istruzione.it

Pec: rmic8e700q@pec.istruzione.it

Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI

Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it/>

Modalità mista
ANNO SCOLASTICO 2020/ 2021

Verbale	Collegio dei Docenti	Ordine di Scuola
N. 4	22-10-2020	I.C. Via Acquaroni

Modalità di partecipazione mista: in videoconferenza a distanza sulla piattaforma Google Meet e in presenza presso la sala teatro di Via Acquaroni 65.

Il giorno 22 ottobre 2020 alle ore 17.00 nella sala teatro di via Acquaroni 65 e sulla piattaforma Google Meet si riunisce il Collegio docenti dell'Istituto Comprensivo Via Acquaroni per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (in visione sul sito nell'area riservata, sezione "Piano Attività Collegiali").
2. Delibera Progetto "Potenziamento Lingua Inglese" classi prime Scuola Primaria e Lingua Inglese all'Infanzia
3. Delibera Progetti ore di compresenza Scuola Primaria
4. Regolamento Didattica Digitale Integrata (DDI)
5. Nomina Gruppi di lavoro e Commissioni
6. Comunicazioni del Dirigente scolastico

La prof.ssa Bozza fa l'appello dei docenti dei tre ordini di scuola (Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado). Constatato il numero legale dei presenti per la validità della seduta, il D.S., prof. Guglielmo Caiazza, dichiara aperta la stessa.

Verbalizza la prof.ssa Bozza che accetta e si impegna a verificare la presenza dei componenti il Collegio in presenza e in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

PUNTO N. 1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il D.S. chiede al Collegio di deliberare in merito al verbale della seduta precedente.

Il Collegio approva all'unanimità il verbale della seduta del 23 settembre.

PUNTO N. 2. Delibera Progetto “Potenziamento Lingua Inglese” classi prime Scuola Primaria e Lingua Inglese all’Infanzia

Per quanto riguarda il Progetto di potenziamento di lingua inglese delle classi prime della Primaria, il D.S. riferisce quanto sottoscritto dall’ins.te Stoppoloni, sostenendo che tale richiesta di 1h aggiuntiva di inglese in orario curriculare emerge dalla necessità di poter consolidare la continuità educativa, iniziata dalla Scuola dell’Infanzia, nell’apprendimento della lingua e per costruire un rapporto di empatia tra le parti. Passando poi all’altro progetto “Trinity Stars Infanzia”, il D.S. riferisce che la natura del metodo usato è basata sulla mimica facciale, sul movimento del corpo, semplici espressioni verbali, pertanto viene garantito il distanziamento. Le lezioni della durata di 30/40 minuti possono svolgersi negli androni, con un numero massimo di 15 bambini. Si chiederà – quando le condizioni lo consentiranno - la quota di partecipazione, da versare sul c/c della scuola, soltanto alle famiglie dei nuovi iscritti. Passando ancora all’altro progetto “Trinity Stars primaria”, i docenti che avevano aderito lo scorso anno, potranno svolgere l’attività con le proprie classi, durante la didattica. Si rende noto che le quote per le tasse del progetto sono state già versate dai genitori sul c/c della scuola. Per quanto riguarda il progetto “Hocus & Lotus Infanzia”, il format narrativo viene proposto agli alunni dell’ultimo anno dell’infanzia con incontri settimanali di un’ora a docente. Per quanto riguarda il progetto “Trinity exam”, tutto è rimandato al 2021, con esami verso la metà di Maggio. Per tutti i progetti dove sussistono già versamenti dello scorso anno da parte di privati, si provvede a congelare i contributi per future partecipazioni.

Interviene l’ins.te Lapucci, per quanto riguarda il potenziamento nelle classi prime, sottolineando la necessità di preservare la cosiddetta “bolla” e cercare di evitare che altri docenti vadano in classe non proprie.

Il Dirigente, quindi, chiede di deliberare in merito alla conferma dell’implementazione della seconda ora di inglese nelle classi prime.

Il Collegio docenti delibera all’unanimità il Progetto di potenziamento di lingua inglese nelle classi prime della Scuola Primaria.

Per quanto riguarda tutti i Progetti inseriti nel Ptof di Istituto, compresi quelli sopra citati, il D.S. propone di rinviare la loro realizzazione a gennaio 2021, in base alle aggiornate condizioni epidemiologiche.

Il Collegio docenti delibera all’unanimità il rinvio a gennaio di tutti i progetti PTOF di Istituto.

PUNTO N. 3. Delibera Progetti ore di compresenza Scuola Primaria

Il D.S. afferma che tutti i progetti sono stati consegnati e protocollati entro i termini previsti e chiede al Collegio di deliberare in merito alla loro attuazione.

Il Collegio delibera all’unanimità i Progetti ore di compresenza della Scuola Primaria per l’a.s.20-21.

PUNTO N. 4. Regolamento Didattica Digitale Integrata (DDI)

Il D.S. illustra nel dettaglio il suddetto documento mandato in allegato alla convocazione, spiegando che per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che può integrare o, in condizioni di emergenza, sostituire, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe o alunni che presentano fragilità nelle condizioni di salute. Il Dirigente del documento chiarisce le attività sincrone e asincrone; a ciascuna classe, dalla IV della scuola primaria e per tutte le classi della Secondaria, sarà garantito un monte ore settimanale di 15 unità orarie da 50 minuti di attività didattica sincrona mentre 12 unità orarie da 50 minuti per le classi prime e seconde e terze della scuola primaria. Il Ds spiega il comportamento da tenere da parte dei docenti in caso di quarantena in relazione alla prestazione di lavoro, su cui si attendono chiarimenti dal MI.

Interviene l'ins.te Fiordaliso che pone all'attenzione del Collegio un caso particolare all'interno della sua classe, dichiarato alunno fragile, per il quale le insegnanti predispongono diverse attività in modalità sincrona e asincrona e chiede se, in questo caso specifico, possono bastare due ore a settimana di videolezione. Il D.S. afferma che il Regolamento è un atto di indirizzo generale e che poi le singole e specifiche situazioni verranno valutate all'interno di ogni Consiglio/Team docenti. Il D.S. ci tiene a ringraziare tutti i docenti che hanno da subito attivato tali modalità per le classi messe in quarantena. Interviene il prof. Di Monaco il quale afferma che sta attivando in questi giorni gli account Google, per quanto riguarda la Scuola Secondaria, alla presenza degli alunni stessi per consentire loro la partecipazione alle Google classroom, specificando, comunque, che la piattaforma istituzionale a cui accedere per vedere compiti, voti, materiali e appuntamenti live rimane il registro elettronico di Spaggiari. Il prof., inoltre, invita tutti quanti a sperimentare mettersi in gioco rispetto a queste nuove modalità, puntando sulla cooperazione e collaborazione reciproca. Interviene l'ins.te Stasio che precisa che dietro tutti gli account istituzionali c'è stato un precedente lavoro di organizzazione e inserimento dei dati.

Il Collegio approva all'unanimità il documento "Piano scuola Didattica digitale integrata" che andrà ad integrare i documenti di valutazione e il regolamento di comportamento in Dad già deliberate nei mesi di maggio e giugno 2020. Il documento sarà inviato al Consiglio di Istituto per la sua adozione.

PUNTO N. 5. Nomina Gruppi di lavoro e Commissioni

Il D.S. illustra al Collegio il riepilogo delle nomine alla luce delle ultime candidature per i Gruppi di lavoro. Essendo rimasta scoperta la Commissione Ptof-Pdm-Rav, con la candidatura della sola ins.te Galetta per la Scuola dell'Infanzia, il D.S. chiede al Collegio se ci sia qualche docente della Secondaria e della Primaria disposto a far parte della suddetta Commissione. Per quanto riguarda la Primaria si candidano Regazzini, Ausili e Di Nuzzo. Il Preside, prima di procedere ad un'eventuale votazione, chiede alle tre docenti se ci sia la possibilità di trovare internamente un accordo. Le docenti Di Nuzzo e Regazzini si dichiarano disponibili a lasciare l'incarico ad Ausili. Per quanto riguarda la Secondaria, dato che nessuno si è candidato, il Preside chiede alla prof.ssa Bozza, già nominata d'ufficio lo scorso anno in sede di Collegio per questa Commissione, sempre per la mancanza di candidature, la disponibilità ad accettare anche quest'anno il suddetto incarico. La Commissione PTOF-RAV-PDM risulta dunque così composta: Ausili, Bozza, Galetta.

Interviene il prof. Di Monaco che dichiara che in sede di contrattazione è stato proposto di riservare nel FIS un monte ore da suddividere, a rendiconto finale, sulla base delle effettive attività svolte e del reale supporto dato per la realizzazione della DDI, per l'Animatore digitale, il Team dell'innovazione e lo Snodo, figure, finora non riconosciute nel Fis.

Di seguito il quadro riepilogativo complessivo delle nomine:

INCARICO	DOCENTI
FUNZIONI STRUMENTALI Area 1 "Coordinamento Progetti e Valutazione"	Catalani Monia (Primaria)
SUPPORTO AREA 1	Galetta Domenica (Infanzia)
FUNZIONI STRUMENTALI Area 2 "Multimedialità: sostegno al lavoro docente"	Di Monaco Paolo (Secondaria) Stasio Maria Gabriella (Primaria)
SUPPORTO AREA 2	Bucaioni Adriana (Secondaria)
FUNZIONI STRUMENTALI Area 3 "Inclusione, Continuità, Orientamento"	Ferretti Fiorenza (Primaria) Pirolozzi Patrizia (Secondaria)
SUPPORTO AREA 3	Regazzini Maria Francesca (Primaria)
FUNZIONI STRUMENTALI Area 4 "Visite e viaggi di istruzione"	Ausili Claudia (Primaria) Richiusa Grazia (Secondaria)
SUPPORTO AREA 4	Carrera Marianna (Infanzia)
REFERENTE PROGETTUALE "DELE"	Bruno Venilia (Secondaria)
	+ Gruppo di lavoro (1 componente) ➤ Pace Sarah
REFERENTE PROGETTUALE "Trinity/Hocus e Lotus"	Stoppoloni Emanuela (Primaria)
	+ Gruppo di lavoro (da definire in seguito sulla base delle iscrizioni)
REFERENTE PROGETTUALE "Creativo-manipolativo"	Palmieri Laura (Secondaria)
	+ Gruppo di lavoro (5 componenti) ➤ Lo Tito, Di Monaco, Chidichimo, Morra Schiavo.
REFERENTE PROGETTUALE Scientifico: Salute, Ambiente, Sicurezza	Ledda Paola (Primaria)
	+ Gruppo di lavoro (4 componenti) ➤ De Paolis, Paolini, Morra, D'Agostino
REFERENTE PROGETTUALE "Sport"	Ciccocelli Massimiliano (Primaria)
	+ Gruppo di lavoro (9 componenti) ➤ Briguori, Carelli, Sotgia, Boiocchi, Ferretti, Regazzini, Schiavo, D'Agostino, Rotella.
REFERENTE PROGETTUALE "Continuità Infanzia/Primaria/Second.	Di Cosimo Fabiola (Infanzia)
	+ Gruppo di lavoro (13 componenti) ➤ Lo Tito, Roscilli, Catalani, Lapucci, Lavia Ledda,

	Stoppoloni, Pellegrino, Cretto, Stasio, Basconi, Carrera, Laszlo.
REFERENTE PROGETTUALE <i>“Biblioteca Multimediale”</i>	+ • Teoli Annamaria (Primaria) Gruppo di lavoro (9 componenti) ➤ Michienzi, Lapucci, Lazzeretti, Lavia, Stasio, Almanzo, Cerino, Rotella, Laszlo.
REFERENTE PROGETTUALE <i>“Teatrale-musicale”</i>	+ • Fele Anna Gruppo di lavoro (5 componenti) ➤ Ciocchetti, Di Monaco, Michienzi, Roscilli, Stoppoloni
REFERENTE <i>“Legalità”</i>	• Fele Anna (Primaria)
REFERENTE <i>“Bullismo e Cyberbullismo”</i>	• Lazzeretti Tamara (Primaria)
REFERENTE <i>Piccola manutenzione</i>	• Di Monaco Paolo (Secondaria)
RESPONSABILE <i>“Laboratorio di cucina”</i>	• De Paolis Ester (Secondaria)
COORDINATORE ED. CIVICA Second.	• Fortunato Eugenio (Secondaria)
COORDINATORE ED. CIVICA Primaria	• Fele Anna (Primaria)
ROBOTICA POTENZIAMENTO	• Catalani Monia (Primaria) • Stasio Maria Gabriella (Primaria)
COMMISSIONE PTOF-RAV-PDM	• Bozza (Secondaria) • Ausili (Primaria) • Galetta (Infanzia)
COMMISSIONE MATERIALI	• Di Monaco Paolo (Secondaria) • Boiocchi M. Giovanna (Primaria) • D’Agostino M.Cristina (Infanzia)
COMMISSIONE SICUREZZA	• I 6 ASPP di Istituto: Di Monaco, Cipriani, Sbrolla, Barbuto, Basconi, Blasetti.
G.L.I (Gruppo lavoro Inclusione)	• Ferretti e Pirolozzi (F.S. Area 3) • Regazzini Maria Francesca (Supporto) • Bucaioni Adriana (Sostegno Second.) • Sgambato Carmelina (Sostegno Second.) • Zanasi Chiara (Curricolare Secondaria) • Ledda Paola (Sostegno Primaria)
GLHI (Gruppo di lavoro H di Istituto)	• Ferretti e Pirolozzi (F.S. Area 3) • Bocci Massimiliano (Presidente C.d.I.) • Sabrina Calcagni (ATA) • Referente Asl e Aec • Bucaioni Adriana (Sostegno Secondaria) • Regazzini Maria Francesca (Sost. Prim.) • Ausili Claudia (Comune Primaria) • D’Agostino Cristina (Comune Infanzia) • Gianni Raffaella (Sostegno Infanzia)
COMMISSIONE DIGITALE	• Animatore digitale: Stasio • Team dell’innovazione: Bozza, Lazzeretti, Regazzini. • Snodo formativo: Richiusa, Bucaioni, Ausili, Catalani, Fiordaliso, Montenero, Perillo.

Il Collegio docenti delibera all’unanimità la composizione dei gruppi di lavoro e commissioni.

PUNTO N. 6. Comunicazioni del Dirigente scolastico

Il D.S. informa il Collegio sulla situazione delle sospensioni didattiche delle classi (ad oggi tutte rientrate) legate ai casi positivi e alle quarantene e comunica che a partire da lunedì 26 ottobre la Scuola Secondaria 1° grado partirà con l'orario definitivo, sia per il tempo corto che per il prolungato, ed invita tutti i docenti ad una fattiva collaborazione e ad un ulteriore atto di responsabilità vista la delicata situazione epidemiologica e viste le pressioni "esterne" che la nostra scuola ha subito (questo il motivo per cui è stato convocato in forma straordinaria un consiglio di istituto per l'approvazione della riduzione del tempo scuola).

Prende la parola l'ins.te Fele che esordisce condividendo le difficoltà della scuola primaria nell'applicazione delle restrizioni previste per arginare la diffusione del COVID e di come gli alunni siano, purtroppo, attori "non protagonisti" di questo difficile tempo; in particolare focalizza la narrazione in tre punti fondamentali. La stessa sostiene come per la scuola primaria sia impensabile riproporre l'orario completo per le classi a tempo pieno. Invero, la docente, solleva la questione sulla complessa armonizzazione tra alunni, attività ed organizzazione didattica in questo tempo segnato: da paura, ansia e provvedimenti normativi lacunosi e superficiali; nel caso di specie evidenzia: l'estenuante "battaglia" tra studenti e mascherine (modalità e tempi in cui indossarla); la rigorosa vigilanza per consentire il rispetto delle distanze di sicurezza tra gli alunni; i tempi ed i modi mutati dell'attività ricreativa. L'ins.te Fele evidenzia, altresì, la pressione esercitata in questo tempo difficile anche dalle famiglie sul personale scolastico. In questo momento storico, invece, la collaborazione è assolutamente necessaria e indispensabile; famiglie e scuola dovrebbero utilizzare strategie comuni per far fronte a questo momenti di crisi. L'intervento giunge alla sua conclusione, tra l'approvazione di tutto il Collegio, con l'auspicio di vivere una scuola resiliente, proprio come capacità di tutta la comunità scolastica di superare e di uscire rinforzata dalle difficoltà dei nostri tempi.

La seduta termina alle ore 19.00
del che il presente verbale.

Il Segretario,
Prof.ssa Margherita Bozza



Il Dirigente Scolastico,
Prof. Guglielmo Caiazza

